



KOPERASI PEGAWAI-PEGAWAI KERAJAAN MALAYSIA BERHAD

BORANG PINDAH MILIK SYER ANGGOTA

A) SEBAB-SEBAB PINDAH MILIK SYER : _____

B) MAKLUMAT PEMILIK ASAL SYER

1. NO. ANGGOTA : _____

2. NAMA PENUH : _____

3. NO. KAD PENGENALAN : _____

4. ALAMAT DAFTAR : _____

5. NO. TEL : _____

6. JUMLAH BAKI SYER : _____

C) MAKLUMAT PENERIMA PINDAHAN SYER (WARIS)

1. NAMA PENUH : _____

2. NO. KAD PENGENALAN : _____

3. ALAMAT : _____

4. NO. TEL : _____

5. EMAIL : _____

6. HUBUNGAN DENGAN PEMILIK ASAL : _____

TANDATANGAN PEMOHON (WARIS) : _____ TARIKH : _____

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT		
Diterima Oleh: _____	Diperiksa Oleh: _____	Diluluskan Oleh: _____
Eksekutif/Penyelia Pentadbiran Tarikh:	Pengurus Tarikh:	Tarikh Mesyuarat:

DOKUMEN PENTING

- ❖ Salinan sijil kematian jika pemindahan syer kerana kematian anggota.
- ❖ Salinan surat Perintah Pembahagian (Akta Harta Pusaka Kecil [Pembahagian] 1995) atau Surat Perintah Mahkamah Syariah atau Surat Perintah Mahkamah Sivil atau Amanah Raya Berhad atau surat-surat perintah daripada institusi-institusi lain yang setaraf dengannya.
- ❖ Salinan Kad Pengenalan Waris/Penerima Pindahan.